



PERÚ

Ministerio  
de Educación

## CENSO NACIONAL DE DRE/UGEL

## CUESTIONARIO CENSAL



## SECCIÓN A. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

1. Tipo de Entidad	DRE/GRE	1	UGEL	2
2. Nombre de la Entidad				3. Código de la DRE/UGEL
4. ¿Es ejecutora?	SÍ	1	NO	2

Sólo en el caso de ser **UGEL no ejecutora** registre:

5. Nombre de la DRE/UGEL de la que depende presupuestalmente				6. Código de la DRE/UGEL
--	--	--	--	--------------------------

## SECCIÓN B. UBICACIÓN GEOGRÁFICA Y DIRECCIÓN DE LA ENTIDAD

7. Departamento		8. Provincia		9. Distrito		
10. Nombre del CCPP						
11. DIRECCIÓN DEL LOCAL PRINCIPAL ( Circule el código del tipo de vía)						
Tipo de Vía	Avenida.....1	Calle.....2	Jirón.....3	Pasaje.....4	Carretera.....5	Otro.....6
Nombre de la Vía	Nº de Puerta	Interior	Piso	Mz.	Lote	Km
12. Referencia de la dirección del local principal						

## SECCIÓN C. GEOREFERENCIACIÓN DE LA ENTIDAD

13. Coordenadas Geográficas		14. Precisión de las Coordenadas		
Longitud "X"	Latitud "Y"	Ubicación por visor de calles ..... 1		
		Ubicación por imagen satelital ..... 2		
		Ubicación aproximada ..... 3		

## SECCIÓN D. FECHA DE REGISTRO DE DATOS

15. Fecha de inicio de registro	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	16. Fecha de término de registro	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	DD MM AAAA		DD MM AAAA

## SECCIÓN E. DATOS DEL REGISTRADOR

17. Cargo	18. Apellidos y Nombres	19. Nº de DNI

**SECCIÓN F. DATOS DE LOS RESPONSABLES DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y ESPECIALISTAS DE EBR**

Sistemas/ Especialistas	¿Cuenta con responsable? Sí/No	Nombre y Apellidos	Profesión	Cargo	Celular/ fijo	Correo electrónico
SIGMA 2.0						
NEXUS						
SIRA						
SUP						
AIRHSP						
PLANIN						
SICRECE						
SIAGIE						
SIAF						
SIGA						
EBR INICIAL*						
EBR PRIMARIA *						
EBR SECUNDARIA*						

\*En el caso de contar con más de un especialista considere para el registro aquel que tenga más años de antigüedad o aquel de más alto cargo (con resolución).

**SECCIÓN G. DATOS GENERALES DE LOS RESPONSABLES DEL LLENADO DE CADA MÓDULO DESIGNADOS POR LA DIRECCIÓN DE LA DRE/UGEL**

Módulo	Temática	Apellidos y Nombres del Responsable Designado	Documento con el que se designa
MÓDULO I *	IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO		
MÓDULO II	ORGANIZACIÓN Y DOCUMENTOS		
MÓDULO III	INFRAESTRUCTURA		
MÓDULO IV	POTENCIAL HUMANO		
MÓDULO V	PARQUE INFORMÁTICO		
MÓDULO VI	ALMACÉN		
MÓDULO VII	PATRIMONIO		
MÓDULO VIII	PARQUE AUTOMOTOR		
MÓDULO IX	ATENCIÓN AL USUARIO		
MÓDULO X	SEGUIMIENTO Y MONITOREO PEDAGÓGICO		

\*El responsable del llenado del módulo I será el estadístico de la DRE/UGEL.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Secretaría de  
Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento  
y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

# MÓDULO I

## IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO DE LA DRE/UGEL

CENSO  
**DRE/UGEL**  
2018





## MÓDULO I. IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO DE LA DRE/UGEL AL QUE SE REFIERE EL LLENADO DE ESTE FORMULARIO

**LLENE UN FORMULARIO DE ESTE MÓDULO POR CADA FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN Y ÁREAS DE LA DRE/UGEL, SEGÚN LO DETALLADO EN LA PREGUNTA 101.**

**101. El informante de este módulo es:**  
*(En caso usted dirija actualmente dos o más áreas en simultáneo, encierre las alternativas que correspondan y luego escriba en la casilla, el número correspondiente al cargo principal)*

Director de la DRE/UGEL..... 1	Jefe de APP ..... 5	} <b>Sólo para Lima Metropolitana</b>
Jefe de AGI ..... 2	Jefe de AGEBRE..... 6	
Jefe de AGA..... 3	Jefe de AGEBAT..... 7	
Jefe de AGP ..... 4	Jefe de ASGESE ..... 8	

**Escriba en la casilla el número correspondiente al cargo principal:**

A continuación, registre la información correspondiente del Director, Jefe de AGI, AGA, AGP, APP, AGEBRE, AGEBAT, ASGESE, según las áreas que tenga asignadas en la Instancia de Gestión Educativa de su jurisdicción.

### SECCIÓN I. DATOS GENERALES DEL FUNCIONARIO (DIRECTOR/JEFE DE ÁREA)

<b>102. Apellidos y Nombres</b>																	
<b>103. Sexo</b>  Hombre.....1 Mujer.....2	<b>104. Fecha de nacimiento</b>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px;">Día</td><td style="width: 40px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Mes</td><td></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">Año</td><td></td></tr> </table>	Día		Mes		Año		<b>105A. Nº DNI</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>									
	Día																
Mes																	
Año																	
		<b>105B. Nº Carnet Extranjería</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>															
<b>106. Número de teléfono fijo</b>  Oficina <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/> Anexo <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>	<b>107. Número de teléfono móvil</b>  Cel_1 <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/> Cel_2 <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>	<b>108. Correo electrónico</b>  Institucional <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> @ Personal <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> @															

## SECCIÓN II. ESTUDIOS Y CAPACITACIONES

**109. ¿Cuál es el máximo nivel educativo alcanzado por Ud.?**

*(Circule solo una alternativa)*

	P109A.		P109B.		
	¿ES UNA CARRERA PEDAGÓGICA?		LOGRO ACADÉMICO ALCANZADO (Circule solo una alternativa)		
	Sí	No	Solo Estudios Concluidos	Con Título/ Licenciatura	Con Grado Académico
Superior no Universitaria Incompleta ..... 1	1	2			
Superior no Universitaria Completa ..... 2	1	2	1	2	
Superior Universitaria Incompleta ..... 3	1	2			
Superior Universitaria Completa ..... 4	1	2	1	2	3
Maestría Incompleta ..... 5	1	2			
Maestría Completa ..... 6	1	2	1		3
Doctorado Incompleto ..... 7	1	2			
Doctorado Completo..... 8	1	2	1		3

**110. ¿Qué carrera o profesión tiene?**

**114. En los últimos 5 años ¿Ha realizado y concluido otros estudios con mínimo de 100 horas?  
(no considere segunda especialidad ni maestría)**

Sí..... 1

No..... 2 →

Pase  
a 116

**111. ¿Cuenta con Colegiatura Habilitada?**

Sí..... 1

No..... 2

No aplica ..... 3

**115. ¿Qué estudios ha realizado y concluido?  
(no considere segunda especialidad ni maestría)  
(Circule una o más alternativas)**

Diplomado (mínimo 200 horas) .....1

Curso de gestión (mínimo 100 horas).....2

Curso de capacitación (mínimo 100 horas) ...3

Otro estudio (mínimo 100 horas) .....4

.....  
(Especifique)

**112. ¿Tiene Ud. una segunda carrera o especialidad profesional?**

Sí.....1

No.....2 →

Pase  
a 114

**116. Actualmente, ¿Ud. está estudiando?**

Sí.....1

No.....2 →

Pase  
a 118

**113. ¿Cuál es el nombre de la segunda carrera o especialidad?**

*(De tener dos o más considere la más reciente)*

**117. ¿Qué estudios está cursando?  
(Circule una o más alternativas)**

Doctorado .....1

Maestría.....2

Segunda especialidad.....3

Diplomado (mínimo 200 horas) .....4

Curso de gestión (mínimo 100 horas).....5

Curso de capacitación (mínimo 100 horas) ...6

Otro estudio (mínimo 100 horas) .....7

.....  
(Especifique)

### SECCIÓN III. SITUACIÓN LABORAL

**118. ¿Cuál es su condición laboral en el cargo principal?**

*(Circule solo una alternativa)*

- Nombrado Ley RM N° 29944 .....1
- Nombrado DL. N° 276.....2
- Contrato por CAS DL. N° 1057 .....3
- Contratado por Locación Servicios .....4
- Contratado DL. N° 276.....5
- Cargo de Confianza/Designado DL. N° 276....6
- Gerente Público DL. N° 1024 .....7
- Otro.....8

*(Especifique)*

**120. ¿Cuánto tiempo en años y/o meses tiene trabajando en alguna DRE/UGEL?**

*(Considere el total de años y/o meses acumulados ya sea como nombrado y/o contratado)*

	Años	Meses
1. En total		
2. Solo en esta DRE/UGEL		

**119. ¿De qué manera fue elegido en el cargo?**

*(Circule solo una alternativa)*

- Concurso Público MINEDU.....1
- Concurso Público Gobierno Regional .....2
- Concurso Público UGEL.....3
- Concurso Público SERVIR.....4
- Otro.....5

*(Especifique)*

**121. ¿Cuánto tiempo en años y/o meses de experiencia laboral tiene en el cargo principal (y adicional si lo tuviera), en alguna DRE/UGEL?**

	En el cargo principal		En el cargo adicional (si lo tuviera)	
	Años	Meses	Años	Meses
1. En total				
2. Solo en esta DRE/UGEL				

### SECCIÓN IV. APRECIACIÓN CUALITATIVA

*(Solo para el Director de la DRE/UGEL)*

**122. En su opinión, ¿Cuáles son los mayores problemas que afectan el cumplimiento de los logros de la DRE/UGEL?**

*(Anote en una o más alternativas los números que identifiquen los problemas y denoten un orden de prioridad )*

- |  | Orden de prioridad   |
|--|----------------------|
| a) Cambios constantes de personal .....  | <input type="text"/> |
| b) Limitada capacitación del personal administrativo.....                                  | <input type="text"/> |
| c) El personal es destinado a tareas distintas a la designada .....                        | <input type="text"/> |
| d) Bajo nivel remunerativo en algunos puestos.....   | <input type="text"/> |
| e) Reducido número de especialistas no permite la supervisión y monitoreo de la IIEE ..... | <input type="text"/> |
| f) Presupuesto institucional restringido por techo histórico.....                          | <input type="text"/> |
| g) Escasos equipos de cómputo .....  | <input type="text"/> |
| h) Mobiliario inadecuado deteriorado .....   | <input type="text"/> |
| i) Falta de vehículos para el monitoreo y otras actividades.....                           | <input type="text"/> |
| j) Falta de coordinación entre Áreas y Direcciones.....                                    | <input type="text"/> |
| k) Otro problema.....  | <input type="text"/> |

*(Especifique)*

**SECCIÓN V. SOBRE LAS COMISIONES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS**  
(Solo para el Director de la DRE/UGEL)

**123. ¿La DRE/UGEL tiene conformada al menos una de las Comisiones de Procesos Administrativos Disciplinarios para atender las faltas tanto de directivos, docentes, auxiliares como del personal administrativo que laboran en las IIEE de su ámbito jurisdiccional? (Ley de Reforma Magisterial, Ley N°. 29944, y su Reglamento aprobado por D.S. N° 004-2013-ED)**

Sí..... 1

No..... 2

Pase  
a 125

**124. ¿La DRE/UGEL tiene conformada las siguientes Comisiones a través de Resoluciones Directorales aprobadas?**

¿Tiene conformada Comisiones de Procesos Administrativos de:			N° de Resolución Directoral Aprobada
	Sí	No	
1. Directivos	1	2	
2. Docentes	1	2	
3. Auxiliares	1	2	
4. Personal Administrativo	1	2	

**Base Normativa:**

La Comisión Permanente de Procesos Administrativos (Docentes-Ley 24029 y su modificatoria 25012; D.S. 019-90-ED y su modificatoria D.S. 011-2007-ED).

La Comisión permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios (Administrativos-D.L 276 “Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público” D.S. 005-90-PCM).

**125. ¿La DRE/UGEL maneja un registro físico o virtual de casos en el Marco de Procesos Disciplinarios sancionadores?**

Sí..... 1

No ..... 2